



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2026-272

Kajaanin lapsiperheiden sosiaalityön sosiaalityöntekijän viran täyttäminen

Toimialue: Sosiaali- ja perhepalvelut

Palvelualue: Sosiaalityö ja sosiaaliohjaus

Palveluysikkönumero: 7050120000, Lapsiperheiden sosiaalityö

Nimike: Sosiaalityöntekijä

Työavain: KAI-03-2-26

Hakuaika päättynyt: 30.1.2026 klo 15.00

Hakemuksia saapunut määräajassa 9 kpl, joista kelpoisuusehdot täyttäviä - kpl.

Viidellä hakijalla on tilapäisen sosiaalityöntekijän kelpoisuus, joista yksi perui hakemuksensa hakuajan päättymisen jälkeen.

Valintaesitys

Valitun nimi: Veera Turpeinen

Hinnoittelutunnus: S2STT100

Kelpoisuus: tilapäisen sosiaalityöntekijän kelpoisuus

Palvelussuhde alkaa: 1.4.2026

Koeaika: 6 kuukautta

Mikäli kyseessä on määräaikainen palvelussuhde, palvelussuhteen päättymispäivä:
31.3.2027

Valintapäätös on voimassa ehdollisena siihen saakka kunnes se saa lainvoiman ja tarvittavat todistukset (rikosrekisteriote) on toimitettu.

Varalle valitun nimi: Pirkko Ollila

Kelpoisuus: tilapäisen sosiaalityöntekijän kelpoisuus

Perustelut

Haastateltu:

Johtava sosiaalityöntekijä Anu Siltala ja palvelualuepäällikkö Tarja Juppi haastattelivat kaksi hakijaa, joilla on ammattihenkilölain (817/2015) 12 §:n mukaiset riittävät opinnot sosiaalityöstä, jotta voi toimia sosiaalityöntekijän ammatissa tilapäisesti enintään vuoden ajan.

Viran avoimeksi tulo ja hakumenettely:

Kajaanin lapsiperheiden sosiaalityön sosiaalityöntekijän virka täytetään avoimella hakumenettelyllä. Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön (42–43 §) mukaan viran ja toimen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viran- tai toimenhaltija avoimena olevaan virkaan tai toimeen. Kyseiseen tehtävään viranhaltijan valitsee palvelualuepäällikkö johtavan sosiaalityöntekijän esittelystä. Kainuun hyvinvointialueen sosiaalityöntekijän virka on ollut julkisesti haettavana 16.-30.1.2026. Hakuilmoitus julkaistiin Kainuun hyvinvointialueen Internet-sivuilla ja Kuntarekry verkkopalvelussa.

Kelpoisuusvaatimukset:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Kelpoisuusvaatimuksena on sosiaalihuollon ammattihenkilölain (817/2015, 3 §, 7§ ja 32 §) mukainen sosiaalityöntekijän pätevyys (ylempi korkeakoulututkinto, johon sisältyy tai jonka lisäksi on suoritettu pääaineopinnot tai pääainetta vastaavat yliopistolliset opinnot sosiaalityössä). Mikäli virkaan ei saada sosiaalityöntekijän kelpoisuuden omaavia hakijoita, voidaan virkaan ottaa henkilö, jolla on oikeus toimia tilapäisesti sosiaalihuollon laillistetun ammattihenkilön tehtävissä. Tehtävissä voi tilapäisesti toimia enintään vuoden ajan sosiaalityöntekijän ammattiin opiskeleva henkilö, joka on suorittanut hyväksytysti sosiaalityön perus- ja aineopinnot sekä käytännön harjoittelun ja henkilöllä, joka on suorittanut sellaisen soveltuvan yliopistossa suoritettun yhteiskuntatieteellisen alan korkeakoulututkinnon tai sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinnon, johon on sisältynyt tai jonka lisäksi on suoritettu hyväksytysti sosiaalityön perus- ja aineopinnot sekä käytännön harjoittelu taikka jolla on soveltuvan yliopistossa suoritettun yhteiskuntatieteellisen alan korkeakoulututkinnon tai sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinnon ja sosiaalityön perus- ja aineopintojen lisäksi riittävä käytännön kokemus ja ammattitaito. (laki sosiaalihuollon ammattihenkilöistä 12 §). Ajokortti on välttämätön sekä tarpeen mukaan oman auton käyttömahdollisuus.

Varsinaisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi hakuilmoituksessa mainittiin seikkoja, jotka katsotaan eduksi hakijalle. Mainittuja seikkoja pidetään tärkeänä viran hoidossa ja jotka vaikuttavat valintapäätökseen ja katsotaan eduksi. Kyseisessä tehtävässä tarvitaan hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, joustavuutta sekä asiakaslähtöistä ja ennaltaehkäisevää työtettä. Arvostamme kokemusta lastensuojelutyöstä. Koska työ edellyttää liikkumista, ajokortti on välttämätön ja tarvittaessa oman auton käyttömahdollisuus.

Perustelut valinnalle:

Valintaesitys perustuu hakemusten ja haastattelujen perusteella laadittuun kokonaisharkintaan siitä, kuka kelpoisuusvaatimukset täyttäneistä hakijoista on ansioitunein (taidot, kyvyt ja koeteltu kansalaiskunto). Koulutuksen ja työkokemuksen ohella on huomioitu viran hoitamisen kannalta merkitykselliset ja tärkeät lisävalmiudet sekä henkilökohtaiset ominaisuudet toimia sosiaalityöntekijänä.

Veera Turpeisella on ammattihenkilölain (817/2015) 12 §:n mukaiset riittävät opinnot sosiaalityöstä, jotta voi toimia sosiaalityöntekijän ammatissa tilapäisesti enintään vuoden ajan. Lisäksi Turpeinen opiskelee YTM-sosiaalityön opintoja. Haastattelun perusteella Turpeinen täyttää viran menestyksellisen hoitamisen edellytykset. Turpeinen omaa työkokemusta, joka tukee osaltaan virkatehtävien hoitoa. Haastattelun perusteella Turpeisella on viran hoitamisen kannalta vaadittavat henkilökohtaiset ominaisuudet sekä tiimi ja työyhteisötaidot. Turpeinen osoitti haastattelussa omaavansa hyvät vuorovaikutustaidot sekä asiakaslähtöisen ja ennaltaehkäisevän työtteen. Hänellä on myös hakuilmoituksessa vaadittu ajokortti ja tarvittaessa oman auton käyttömahdollisuus.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Esitys päätökseksi: Esitän, että Kajaanin lapsiperheiden sosiaalityön sosiaalityöntekijän virkaan vuoden määräajaksi valitaan Veera Turpeinen, YTM-sosiaalityön opiskelija (tilapäisen sosiaalityöntekijän kelpoisuus). Varalle valitaan Pirkko Ollila, tilapäisen sosiaalityöntekijän kelpoisuus.

Esittelijä: Anu Siltala, johtava sosiaalityöntekijä (lapsiperheiden sosiaalityö)

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 45 §

Päätös

Hyväksyn esityksen, että Kajaanin lapsiperheiden sosiaalityön sosiaalityöntekijän virkaan vuoden määräajaksi valitaan Veera Turpeinen, YTM-sosiaalityön opiskelija (tilapäisen sosiaalityöntekijän kelpoisuus). Varalle valitaan Pirkko Ollila, tilapäisen sosiaalityöntekijän kelpoisuus.

Tiedoksi

Rekrytointi ja tukipalvelut -yksikköön rekry@kainuu.fi, henkilostopalvelut@kainuu.fi, hyvinvointialuejohtaja Sami Mäenpää, toimialuejohtaja Anna-Liisa Kainulainen, johtava sosiaalityöntekijä Anu Siltala, palveluysikköpäällikkö johtava sosiaalityöntekijä Satu Määränen

Allekirjoitus

Tarja Juppi, palvelualuepäällikkö (sosiaalityö ja sosiaaliohjaus)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 27.02.2026 klo 14:58. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla <https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 27.2.2026 lähtien



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus

PL 400

87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).